*Proiectul „Consolidarea cooperării dintre Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și structurile asociative ale autorităților administrației publice locale”*

Cod MySMIS 130587, Cod SIPOCA 750

*Această secțiune cuprinde:*

1. *documentele solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate de Ofertanți*
2. *Documente solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate în baza prevederilor art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 și art. 132, alin. (2) din HG nr. 395/2016 sau art. 66, alin. (1) și (2) din HG nr. 395/2016 sau art.196, alin (1) din Legea nr. 98/2016*
3. *formularele pe care Autoritatea Contractantă le pune la dispoziție pentru prezentarea Ofertei și a documentelor ce însoțesc Oferta.*

*Secţiunea conţine formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea şi prezentarea ofertei şi a documentelor care o însoţesc şi, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea şi evaluarea rapidă şi corectă a tuturor ofertelor depuse.*

*Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziţie publică are obligaţia de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secţiuni, completate în mod corespunzător şi semnate de persoanele autorizate.*

*Orice document/declaraţie/formular solicitat a fi completat de catre ofertant va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia sau, după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune şi împuternicirea reprezentantului legal.*

*Documentele / declaraţiile / certificatele /emise de terţă parte (instituţii competente) vor fi prezentate în limba română, în copie conform cu originalul.*

*Documentele emise în altă limbă se prezintă în original şi vor fi însoţite de traducerea autorizată în limba romană.*

1. **Documente solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate de Ofertanți**
2. Declarație privind conflictul de interese în vederea verificării situațiilor prevăzute de Legea nr. 98/2016
3. Acordul de asociere (semnat de toți membrii asocierii, în cazul în care Ofertantul este o asociere de operatori economici)
4. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către Terțul/Terții Susținător/Susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere, dacă este cazul
5. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către Terțul/Terții Susținător/Susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere dacă este cazul
6. Propunere Financiară
7. **Documente solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate în baza prevederilor art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 și art. 132, alin. (2) din Anexa la HG nr. 395/2016 sau art. 66, alin. (1) și (2) din Anexa la HG nr. 395/2016 sau art. 196, alin (1) din Legea nr. 98/2016**

1. Certificatul constatator ONRC (sau, pentru ofertanții străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic). Din certificatul constatator trebuie să rezulte domeniul de activitate principal și secundar/e (dacă există) și codurile CAEN aferente acestora. Informațiile cuprinse în acest document vor fi reale și actuale la data prezentării. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul/rile CAEN (activități principale și/sau secundare) înscrise în Certificatul constatator și să fie autorizat conform prevederilor art. 15 din Legea 359/2004 cu modificările și completările ulterioare. Persoanele juridice străine vor prezenta documentele în traducere autorizată în limba română. Documentul va trebui prezentat atât de către ofertant, cât și de către ofertantul/ii asociat/i, dacă este cazul.

1. **Formulare puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă pentru prezentarea Ofertei și a documentelor ce însoțesc Oferta**
2. **Formularul „Declarație privind conflictul de interese”**
3. **Formular de Propunere Financiară**
4. **Propunerea tehnică**
5. **Declarație privind clauzele contractuale**
6. **Împuternicire**
7. **Solicitare clarificare**
8. **Declarație privind asumarea obligațiilor referitoare la condițiile de mediu, social, de muncă si sănătate**

**Declarație privind conflictul de interese**

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

Procedura de atribuirea a Contractului pentru *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [introduceți denumirea contractului]*,

În legătură cu informațiile prezentate în cadrul Documentației de atribuire aferentă procedurii identificate mai sus, subsemnatul, reprezentant împuternicit al ............................................................. *[numele, adresa Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător]*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că în calitate de participant la această procedură, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[numele Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător]* nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în sensul articolului 59 – 61 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele din cadrul autorităţii contractante cu funcţie de decizie referitoare la organizarea, derularea şi finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016 sunt: Sorin Munteanu, director general, Sirma Caraman, director general adjunct, Ionela Stoian, sef serviciu acte normative si fonduri UE, Raluca Anghel, contabil sef, Daniel Comănescu, contabil șef, Mihai Calotă, consilier juridic, Cătălina Baran, consilier, Mihai Oltenacu, administrator clădiri.

Semnătură

*[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele operatorului economic în calitate de Ofertant individual/membru al asocierii/subcontractant/terț susținător]*

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți denumirea completă]*

Ofertant

*(denumirea / numele, adresa, datele de identificare)*

**Propunere financiară**

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

**Către: Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România**

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnata/ul, reprezentant legal / împuternicit *(se taie ceea ce nu corespunde)* al ofertantului ...... (*denumirea / numele ofertantului)* declar că ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus mentionată, să prestăm serviciile ...................... pentru suma de *.................................. Lei (suma în litere și în cifre)* platibilă după recepția serviciilor prestate, la care se adaugă TVA în valoare de .............................................. Lei *(suma în litere și în cifre);*

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă;

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ........ zile *(durata în litere și cifre),* respectiv până la data de ……………………. *(se completează data de valabilitate - zi, lună, an - a ofertei conform solicitărilor autorității contractante)* și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate;

4. Precizăm că *(se bifează opțiunea corespunzătoare):*

­ \_

|\_| depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă” / ”altă ofertă”;­ \_

|\_| nu depunem ofertă alternativă;

Data completării:

Ofertant

……....………………………..

*(numele semnatarului în clar, semnătura autorizată și ștampila),*în calitate de ............................, legal autorizat / împuternicit *(se taie ceea ce nu corespunde)* să semnez oferta pentru și în numele ....................................... *(denumirea / numele ofertantului)*

Ofertant

*(denumirea / numele, adresa, datele de identificare)*

**Anexă la propunerea financiară - centralizator prețuri**

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

Data completării:

Ofertant

……....………………………..

*(numele semnatarului în clar, semnătura autorizată și ștampila),*

în calitate de ............................, legal autorizat / împuternicit *(se taie ceea ce nu corespunde)* să semnez oferta pentru și în numele ....................................... *(denumirea / numele ofertantului)*

**Suma totală fără TVA (pentru toate cele trei evenimente) =**

**Suma totală cu TVA (pentru toate cele trei evenimente) =**

I Eveniment se va desfășura în perioada 09-13 septembrie în Municipiul București

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Denumire cheltuieli** | **Cantitate/eveniment** | **Nr. pers.** | **Barem din legislație, fără TVA (lei)** | **Total (lei), fără TVA** | **Total (lei)**  **Cu TVA** |
| 1 | Închiriere sală cu echipamente, câte 2 zile/eveniment | 2 zile | 50 | /zi |  |  |
| 2 | Cazare pentru 50 per. | 1 noapte | 50 | /pers. |  |  |
| 3 | Deplasare\*\* pentru 50 pers. |  | 50 | /persoana |  |  |
| 4 | Pranz pentru 50 pers. | 1 zi | 50 | /pers |  |  |
| 5 | Cina pentru 50 pers | 1 zi | 50 | /pers |  |  |
| 6 | Pauza de cafea pentru 50 de pers. | 2 zile | 50 | /pers |  |  |
| TOTAL I eveniment | | | | |  |  |

II **Eveniment – localitatea va fi comunicată de către beneficiar cu 10 zile înainte de stabilirea datei desfășurării evenimentului**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Denumire cheltuieli | Cantitate/atelier | Nr. pers. | Barem din legislație, **fara TVA (lei)** | Total (lei), fără TVA | Total (lei)  cu TVA |
| 1 | Închiriere sală cu echipamente, câte 2 zile/eveniment | 2 zile | 50 | /zi |  |  |
| 2 | Cazare pentru 50 per. | 1 noapte | 50 | /pers. |  |  |
| 3 | Deplasare\*\* pentru 50 pers. |  | 50 | /persoana |  |  |
| 4 | Prânz pentru 50 pers. | 1 zi | 50 | /pers |  |  |
| 5 | Cina pentru 50 pers | 1 zi | 50 | /pers |  |  |
| 6 | Pauza de cafea pentru 50 de pers. | 2 zile | 50 | /pers |  |  |
| TOTAL II eveniment | | | | |  |  |

**III Eveniment – localitatea va fi comunicată de către beneficiar cu 10 zile înainte de stabilirea datei desfășurării evenimentului**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Denumire cheltuieli | Cantitate/atelier | Nr. pers. | Barem din legislație, **fara TVA (lei)** | Total (lei), fără TVA | Total (lei)  cu TVA |
| 1 | Închiriere sală cu echipamente, câte 2 zile/eveniment | 2 zile | 50 | /zi |  |  |
| 2 | Cazare pentru 50 per. | 1 noapte | 50 | /pers. |  |  |
| 3 | Deplasare\*\* pentru 50 pers. |  | 50 | /persoana |  |  |
| 4 | Pranz pentru 50 pers. | 1 zi | 50 | /pers |  |  |
| 5 | Cina pentru 50 pers | 1 zi | 50 | /pers |  |  |
| 6 | Pauza de cafea pentru 50 de pers. | 2 zile | 50 | /pers |  |  |
| TOTAL III eveniment | | | | |  |  |

NOTĂ! Toate formulele de calcul vor fi vizibile și neprotejate, astfel încât să poată fi utilizate și verificate

TVA-ul se va aplica conform legislației în vigoare/categorii de servicii prestate

\*\*Se va lua în calcul o distanță medie de deplasare, dus-întors, de 500 km/persoană, fără ca această distanță medie să reprezinte o limită în asigurarea decontării cheltuielilor de transport. Media trebuie să se calculeze în funcție de numărul total de participanți la eveniment.

Ofertant

*(denumirea / numele, adresa, datele de identificare)*

**Propunere tehnică**

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

**Către: Autoritatea Contractantă** *[a se introduce denumirea]*

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnata/ul, reprezentant legal / împuternicit *(se taie ceea ce nu corespunde)* al ofertantului ...... (*denumirea / numele ofertantului)* declar că ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm. serviciile..................... *(se completează denumirea serviciilor)*, după cum urmează.

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livrăm prestăm serviciile în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă;

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ........ zile *(durata în litere și cifre),* respectiv până la data de ……………………. *(se completează data de valabilitate - zi, lună, an - a ofertei conform solicitărilor autorității contractante)* și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate;

Precizăm că *(se bifează opțiunea corespunzătoare):*

­ \_

|\_| depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă” / ”altă ofertă”;

­ \_

|\_| nu depunem ofertă alternativă.

**Înțelegem cerintele tehnice conform caietului de sarcini, astfel:**

Ofertantul va descrie în detaliu modul de îndeplinire a cerințelor de realizare a activităților.

Data completării:

Ofertant

……………..

*(numele semnatarului în clar, semnătura autorizată și ștampila)*

Ofertant

*(denumirea / numele, adresa, datele de identificare)*

**DECLARAŢIE**

Subsemnatul, ................................. reprezentant împuternicit al ............. *(denumirea operatorului economic - in cazul unei asocieri, se va compelta numele asocierii si se va semna de prezentantii fiecarui asociat),* în calitate de ofertant la procedura de ................. *(se menţionează procedura)* pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect ....................... *(denumirea produsului, serviciului sau lucrării),* codul CPV ............., la data de ................ (zi/luna/an), organizată de ............ *(denumirea* *autorităţii contractante),* declar ca

**accept toate clauzele contractuale** prezentate în Documentaţia de atribuire, Proiect de Contract, **fara obiectiuni**.

**accept cu urmatoarele obiectiuni clauzele contractuale** prezentate în Documentaţia de atribuire, -Proiect de Contract:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data completării:

Ofertant

……………..

*(numele semnatarului în clar, semnătura autorizată și ștampila)*

Ofertant

*(denumirea / numele, adresa, datele de identificare)*

Împuternicire

*Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta (în cazul în care aceasta nu este reprezentantul legal al societății) este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.*

*Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește, cât și semnătura celui împuternicit.*

*O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă.*

*În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată prin prezentarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai tuturor partenerilor la asociere.*

Împuternicirea (împuternicirile) se atașează acestui formular.

Data completării:

Numele semnatarului în clar:

În calitate de:

Legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele *(denumirea / numele operatorului economic)*:

Semnătura și ștampila:

Ofertant

*(denumirea / numele, adresa, datele de identificare)*

**Solicitare de clarificări**

Contract:

Nr. și data anunțului / anunțului simplificat de participare S.E.A.P.:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Lot  nr. \* | Întrebarea face referire la prevederile cap. / art. / secțiunii nr. … din Anunțul / anunțul simplificat de participare / Fișa de date / Formulare / Caiet de sarcini / Clauze contractuale / „altele” *(se elimină ceea ce nu corespunde; se detaliază "altele")* | Întrebare |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |

**OFERTANT**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**Declarație privind asumarea obligațiilor**

**referitoare la condițiile de mediu, social, de muncă si sănătate**

Subsemnatul ..................................., reprezentant legal/ împuternicit al ..................................., (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant al ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect ***...............................***, organizată de Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că ne angajăm ca pe parcursul îndeplinirii contractului să prestăm serviciile in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de mediu, social si cu privire la relațiile de munca, in vigoare in Romania.

De asemenea, declar că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social, de munca si de protecție a muncii si sănătate și am inclus în ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării

Operator economic,................................. (semnătură autorizată)